

Notulen

vergadering dagelijks bestuur GR KDB

Datum: 2 november 2023
14.00 tot 15.00 uur Locatie: online

Aanwezig:

De heer J.A. van Rijn	voorzitter bestuur GR KDB & wethouder gemeente Hillegom
De heer D.T.C. Salman	lid dagelijks bestuur & wethouder gemeente Noordwijk
De heer E. Soetendal	lid dagelijks bestuur & wethouder gemeente Katwijk
De heer R.F. Knoop	directeur werkbedrijven GR KDB
De heer S.P.F. Regeling	manager finance, facilities & ICT werkbedrijven GR KDB manager
De heer A. van der Kade	finance, facilities & ICT werkbedrijven GR KDB
<u>Verslag</u> : mevrouw A.E. Snuif	secretaris GR KDB a.i.

1. Opening en vaststelling agenda

De **voorzitter** heet een ieder welkom. Wegens de storm vindt de vergadering online plaats. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. Wethouder **Salman** stelt het afgevoerde document over SROl, dat oorspronkelijk bij de mededelingen op de agenda stond, aan de orde. Spreker wil met het DB terugkijken op het proces, want dat is niet goed verlopen. De volgende keer moet dit terugkomen op de agenda, zodat we hierover met elkaar de discussie kunnen voeren. De **voorzitter** vindt dat dit ambtelijk moet worden opgepakt en daarna terugkomt in het DB. Het DB gaat hiermee akkoord.

Actiepunt: secretaris in overleg met beleidsmedewerkers

2. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

3. Notulen

3.1 Notulen dagelijks bestuur van 15 juni 2023 (ter vaststelling)

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van:

- Wethouder **Soetendal** vraagt wanneer de onderbouwing komt van "doelgroepen in dienst" en het jongerenloket. Dit is toegezegd bij het vaststellen van de begroting 2024. De heer Regeling meldt dat dit zal worden voorgelegd aan het AB van 7 december a.s.
Actiepunt: de heer Regeling
- Wethouder **Soetendal** vraagt wanneer de herziene begroting 2024 kan worden voorgelegd aan het AB. De heer **Regeling** antwoordt dat dit nog niet is aan te geven. Dit hangt ervan af of de meerjarenvisie vanmiddag wordt goedgekeurd door het AB. Daarna kunnen de plannen worden uitgewerkt, ook financieel.
- Besproken wordt wanneer de nieuwe prestatieafspraken zichtbaar worden in de begroting. De heer Knoop zegt dat ook dit lastig is te beantwoorden. Provalu handelt er wel al naar, zo veel als mogelijk. Zodra de meerjarenvisie wordt vastgesteld door het AB zullen we ermee gaan werken en zien we deze ook terug in de begroting. Het kan wel al terugkomen in de kwartaalrapportages, voor zover mogelijk, aldus spreker.
Actiepunt: de heer Knoop

- Geconstateerd wordt dat er behoefte is aan een tijdslijn met deadlines voor het implementatieproject van de meerjarenvisie. Dit hangt af van de goedkeuring door het AB van de meerjarenvisie, vanmiddag.
- Als de meerjarenvisie wordt vastgesteld gaat deze naar de gemeenteraden voor zienswijze. De **secretaris** zegt dat dit formeel geen noodzaak is (volgens de wet en de GR moet een kadernota ter kennisneming naar de raden worden gestuurd, niet voor zienswijze), maar eerder heeft de stuurgroep besloten dat dit de meest logische vervolgstap in het besluitvormingsproces is. Vandaar dat dit zo is verwoord in de oplegger voor het AB van vanmiddag.

3.2 Concept-notulen algemeen bestuur van 6 juli 2023 (ter kennisneming)

Er zijn geen opmerkingen.

3.3 Concept-notulen algemeen bestuur van 25 september 2023 (ter kennisneming)

Er zijn geen opmerkingen.

4. Actielijsten DB en AB

4.1 Actielijst DB update 15-06-2023

De actielijst wordt doorgenomen. De **evaluatie van de GR (punt 7)** is verplicht volgens de GR en wordt pragmatisch opgepakt, tegelijk met het implementatieproject van de meerjarenvisie. Dit omdat de input voor de evaluatie van de GR uit 2017 al geleverd is in het project sturing en samenwerking, eerst door Wim Schreuders en daarna door Arno van Kempen. De evaluatie hoeft dus niet uitgebreid te zijn, omdat de GR inmiddels al in de volgende fase (meerjarenvisie 2030) zit. Het DB gaat hiermee akkoord.

Deze evaluatie staat los van de aanpassing van de GR als gevolg van **de nieuwe wet op de GR-en**. Dit moet zijn afgerond uiterlijk 1 juli 2024 en wordt opgepakt door de secretaris samen met de ISD, beleidsmedewerkers van HLT Samen en Katwijk.

4.2 Actielijst AB update 06-07-2023

Er zijn geen opmerkingen over de actielijst.

5. Ingekomen stukken (vast agendapunt)

Er zijn geen ingekomen stukken.

6. Project sturing & samenwerking: stand van zaken

- 6.1 Bestedingen project sturing en samenwerking** Wethouder **Soetendal** had graag toegevoegd willen zien wat het budget was en wat de overschrijdingen zijn, en daarbij een duiding, wat de reden is van de overschrijding van de begroting. De heer Regeling zal dit oppakken.

Actiepunt: de heer Regeling

Overige stand van zaken

Het DB bespreekt het vervolgproces voor de meerjarenvisie. De **voorzitter** legt uit dat vanmiddag de meerjarenvisie ter besluitvorming voorligt bij het AB. Wethouder **Salman** is verheugd dat we er met elkaar uitgekomen zijn. Hij heeft echter wel een aantal opmerkingen over de voorgestelde beslispunten. Daar mist nogal wat. Spreker vindt het belangrijk dat we voorkomen in eenzelfde soort situatie terecht te komen als de afgelopen tijd. Daarom moet er ook een deadline bepaald worden, wanneer het implementatieplan er ligt. Daarnaast wil spreker met het AB delen dat het DB er bovenop zit, dat we sturen en monitoren. Spreker kan zich voorstellen dat Provalu behoefte heeft aan "handgeld" om daarmee aan het werk te kunnen gaan, ten behoeve van het resultaat wat we willen. En misschien ook met elkaar de intentie uit te spreken, dat - als er straks concrete plannen liggen - we ook zo nodig de portemonnee trekken. In de besluitvorming mag dus concreter terugkomen wat de positie van het DB en de positie van de directeur van Provalu is. De **voorzitter** vat samen dat beslispunt/bullit 3 (opdrachtverstrekking) van de

oplegger die voorligt voor het AB eerst moet plaatsvinden: dat moet het AB doen. Toegevoegd aan de besluiten moet worden dat er de eerstvolgende vergadering van het DB een tijdspad moet voorliggen. Wethouder **Soetendal** vraagt hoe de structuur er uitziet van het project waar de directeur leiding aan gaat geven: stuurgroep, kerngroep, werkgroep? De **voorzitter** vraagt de heer Knoop voor het DB uit te werken hoe hij deze opdracht gaat invullen. De heer **Knoop** zegt dit toe, met daarbij de financiële middelen. Conclusie is dat het DB meer wil sturen en dat wil uitleggen aan het AB en het wil terugzien in de beslispunten van het AB.

7. Indexatie 2024

De heer **van de Kade** licht de memo, die ter informatie is, toe. De methodiek van de indexatie is aangepast. Vorige jaar was dat op basis van een specifieke indexatiemaand (september). Dit betreft de indexatie van Provalu N.V. aan zijn klanten. Doordat er nu grotere inflatieverschillen per maand blijken te zijn, is het beter uit te gaan van een jaargemiddelde. Het verschil tussen het maandniveau en jaarniveau is nu gecorrigeerd. Wethouder **Soetendal** vraagt of dit aansluit bij andere GR-en waar het gaat om de financiële kaderstelling. De heer **van der Kade** antwoordt dat dit ook is besproken in het beleidsoverleg. De indexatie-methodiek waar het nu om gaat, gaat over de verkoopkant; die van Provalu N.V. naar de klanten. De heer **Regeling** licht toe dat we voor de kostenkant kijken naar de index van de GR-en Hollands Midden en dat doen we al jaren. We zijn daar dus al op aangesloten. De **voorzitter** bedankt de heren Regeling en van der Kade voor de verduidelijkende toelichting.

8. Actualisatie verordeningen

8.1 Oplegger Actualisatie verordeningen 212 en 213 en aanbieden notitie rechtmatigheid

Het DB vindt dat de oplegger en de stukken onder 8.2 tot en met 8.5 duidelijk. Deze kunnen worden voorgelegd aan het AB ter vaststelling.

8.2 Financiële verordening ex artikel 212 Gemeentewet

8.3 Controleverordening ex artikel 213 Gemeentewet

8.4 Toelichting op de Controleverordening Gemeenschappelijke regeling Werkbedrijven Kust-, Duin- en Bollenstreek

8.5 Rechtmatigheidsverantwoording 2023 en verder

9. Kwartaalrapportages

9.1 Management Rapportage Provalu Ontwikkeling & Re-integratie Kwartaal 2 2023

De heer **Knoop** licht toe dat de managementrapportages ook op gemeenteniveau kunnen worden uitgedraaid. We zitten momenteel wat betreft plaatsingen op het niveau van de afspraken. Wethouder **Salman** complimenteert de organisatie met de rapportage; het wordt steeds meer zoals we het willen zien. Wethouder **Soetendal** beaamt dit. Spreker vraagt of de rapportage op bestuurlijk niveau wordt gedeeld. De heer **Knoop** antwoordt dat alles naar het AB gaat en ook op ambtelijk operationeel niveau wordt gedeeld, ook per gemeente. De heer **Knoop** geeft aan dat Jan-Rob van Leeuwen, vanuit spoor 2, hier veel energie in heeft gestoken. De heer **Regeling** ziet wat betreft het financiële deel van de rapportages dat de verwachting is dat we op jaarbasis goed uit zullen komen. Er zullen wel wat verschuivingen tussen de modules zijn. Al met al doen we het goed, aldus spreker.

9.2 Memo bij Management Rapportage Provalu Ontwikkeling & Re-integratie Kwartaal 2

9.3 Kwartaalrapportage januari – Juni 2023

10. Concept-agenda AB d.d. 7-12-2023

De concept-agenda is akkoord. Wethouder **Salman** vraagt aan de heer Knoop of het nazorgtraject voor de extra impuls Noordwijk al is ingezet. De heer **Knoop** zal dit navragen en/of oppakken.

Actiepunt: de heer Knoop

11. Rondvraag

Er zijn geen vragen

12. Sluiting

De **voorzitter** sluit de vergadering, onder dankzegging van de aanwezigen voor hun inbreng.

Aldus vastgesteld door het dagelijks bestuur in zijn vergadering van 8 februari 2024

Mevrouw Mr. A.E. Snuif
Secretaris a.i.

De heer J.A. van Rijn
Voorzitter dagelijks bestuur