



Naar aanleiding van:

- Punt 2 (**impulsgelden**): er wordt begin maart een brainstorm gepland met het AB. Er komt een uitleg door mevrouw Wassenburg, strategisch adviseur sociale infrastructuur van de VNG, en vervolgens zal er een bestuursopdracht worden opgesteld, ter bekrachtiging door het AB.
- Punt II (**aanwijzing archiefbewaarplaats en archivaris**): Inmiddels is er overleg gaande met het bedrijf Doxis om ook het archief van Provalu NV op te schonen, omdat ook Provalu NV als uitvoerder van onze GR onder de Archiefwet valt. Het project voor de GR KDB is nagenoeg afgerond.

### 3.2 Concept Samenvatting en besluitenlijst Algemeen bestuur van 4 december 2025 (ter kennisname)

Er zijn geen opmerkingen over dit document.

## 4. Actielijsten

### 4.1 Actielijst dagelijks bestuur, update 16 november 2025

De actielijst wordt doorgenomen en zo mogelijk geactualiseerd.

Naar aanleiding van:

- **punt 4, 2024 (terugloop overdracht bijstandsgerechtigden uit Katwijk/knip Sociale diensten – GR KDB)**: De heer Soetendal geeft aan dat er een nieuwe bestuurlijke afspraak zal worden gemaakt, ook met de interim-manager van de sociale dienst van Katwijk en de directeur van de ISD.

**Actiepunt: de heer Soetendal**

- **Punt 4, 2025 (presentatie trendanalyse)**: De heer Draaijer is bezig met het actualiseren van de informatie. De heer Knoop zal vragen wanneer hij dit kan presenteren aan het AB/beleidsmedewerkers. Het is interessant te weten waar we nu staan t.o.v. alle ontwikkelingen die er gaande zijn rondom ontwikkelbedrijven.

**Actiepunt: de heer Knoop**

### 4.2 Actielijst algemeen bestuur, update 4 december 2025

Er wordt kennisgenomen van deze actielijst.

Naar aanleiding van:

- **Punt 9, 2024 (tekstwijzigingen GR)**: De heer Knoop meldt dat Provalu intensief overleg heeft met het onderwijs en het RBL over het doorstroompunt. Doel is ervoor zorgen dat we mensen en leerlingen die vroegtijdig uitvallen gaan begeleiden. Provalu loopt aan tegen beperkingen op AVG-gebied. Dat zou kunnen betekenen dat we de GR moeten aanpassen om mogelijk te maken dat de gegevens van jongeren aan Provalu mogen worden doorgegeven. De aanwezigen wisselen van gedachten over de mogelijkheden van gegevensuitwisseling in het algemeen. Er wordt ook in andere organisaties tegen blokkades aangelopen, maar het lijkt ook een kwestie van interpretatie van wetgeving of het wel of niet mag. Dit geldt o.a. ook voor uitwisseling van persoonsgegevens met de sociale diensten.
- **Punt 13, 2025 (organisatieplan naar AB)**: Het organisatieplan zal op korte termijn naar het AB worden verzonden.

**Actiepunt: de heer Knoop**

## 5. Ingekomen stukken (vast agendapunt)

De secretaris meldt de ontvangst van 2 stukken:

- **Brief werkgroep Financiële kaderstelling gemeenschappelijke regelingen (Fkgr) d.d. 31-10-2025**: De aanwezigen wisselen van gedachten over de gevolgen van de in de brief opgenomen indexaties voor deze GR. De GR bekijkt wat nodig is voor 2027 en daarbij worden deze indexeringen betrokken, aldus de heer van der Kade. Binnenkort wordt met de beleidsmedewerkers overlegd over de begroting voor 2027. De voorzitter

vindt dat per GR altijd moet worden bekeken of de voorgestelde indexering mogelijk is. Het is uiteindelijk aan het AB om te bepalen wat er mogelijk is en te voorkomen dat het hiaat met wat realistisch is te groot wordt.

- **Mail Griffie Katwijk d.d. 20-1-2026 met antwoord op onze brief d.d. 15-12-2025 over 6% taakstelling:** het DB neemt de inhoud van deze mail voor kennisgeving aan.

**6. Toelichting op proces begroting 2027 (mondelinge toelichting door de heer Knoop)**

Zie agendapunt 5 inzake voorbereiding begroting 2027.

**7. Eerste opzet Business case verbouwing (presentatie onder voorbehoud)**

Deze presentatie zal worden gedaan na de verkiezingen in een apart overleg voor het algemeen bestuur. In het beleidsoverleg is gevraagd niets te agenderen voor de besturen zonder stukken, omdat dan niet goed kan worden geannoteerd voor de wethouders. Het DB is van mening dat presentaties kunnen worden gepland zonder stukken vooraf, als dat nodig is om het proces vlot te laten verlopen.

**8. Kwartaalrapportages 4e kwartaal 2025**

**8.1 Kwartaalrapportage 4<sup>e</sup> kwartaal 2025**

Zie punt 8.3

**8.2 Kwartaalrapportage 4e kwartaal 2025 Ontwikkeling & Re-integratie**

Zie punt 8.3

**8.3 Memo Management Rapportage Provalu Ontwikkeling & Re-integratie tot en met kwartaal 4 2025**

Uit de stukken komt naar voren dat de instroom vanuit Katwijk ook relatief lager is dan vanuit de ISD. Er moet bestuurlijk overlegd worden hoe het kan dat er zo'n verschil zit met de te verwachten instroom. Als dat de nieuwe realiteit is, dan moet bepaald worden wat de volgende stap is, aldus het DB. Met het doel duidelijk te krijgen hoe het verschil ontstaat, zal er een bestuurlijk overleg plaatsvinden met de sociale dienst van Katwijk en de ISD. De heer Soetendal zal dit gesprek beleggen, zoals eerder afgesproken (zie punt 4.1). Geconstateerd wordt dat - ondanks de achterblijvende instroom - de prestatieafspraken over 2025 wel zijn behaald.

**8.4 Kwartaalrapportage met financiële resultaten 4<sup>e</sup> kwartaal 2025**

De heer van der Kade licht de resultaten toe. Er is een positief resultaat is van € 652.000. Bij begeleid werken (module A) moeten achteraf loonstroken door werkgevers worden verstrekt. Er zijn iets minder beschutters (module B) en er is iets minder loonkostensubsidie (LKS) binnengekomen. In de toekomst gaat dit veranderen, de LKS wordt vervangen door een vast percentage, hetgeen ervoor zorgt dat het gemakkelijker wordt om te begroten. Bij re-integratie zijn er minder DGI's dan begroot en verwacht in het implementatieplan. Dit komt doordat de gehele populatie in het doelgroepenregister is meegeteld, maar het blijkt dat dit 60% betreft. Dat heeft op dit moment een positief effect, maar op termijn gaat dat negatief uitpakken, omdat de begeleiding duurder gaat worden. De werkplekken die niet ingevuld worden, zouden kunnen worden aangeboden aan andere doelgroepen, want daar zijn er voldoende van. Voor begroting van 2027 zal met beleidsmedewerkers hierover worden overlegd en dan komt het vanzelf terug in het DB. Voor dit moment is nog niet bekend wat de afrekening over 2025, de begrotingsherziening voor 2026 en de begroting voor 2027 precies gaat inhouden.

Voor de overhead is behoefte aan meer duiding aan de kostenkant. De kosten voor het implementatieplan komen op gang, maar nog niet in de mate die we verwacht hadden. Het DB vraagt om duidelijkheid over hoe het implementatieplan terug gaat komen in de begroting voor 2027 en het algemeen bestuur hier goed in mee te nemen. De heer Knoop geeft aan een nieuwe planning te zullen maken, met daarin wanneer de realisatie van het implementatieplan terug te zien is in de uitputting van het daarvoor bedoelde budget.

**Actiepunt: de heer Knoop**

**9. Financiële cijfers Provalu per gemeente 4<sup>e</sup> kwartaal 2025**

Het DB is verheugd dat deze gegevens nu per gemeente beschikbaar zijn. Wel verzoekt het DB de namen van de verschillende documenten te wijzigen, zodat dit de lading meer dekt. Bijvoorbeeld voor deze documenten: reïntegratie-cijfers.

**9.1** Financiële cijfers Provalu 4<sup>e</sup> kwartaal 2025 gemeente Katwijk

**9.2** Financiële cijfers Provalu 4<sup>e</sup> kwartaal 2025 gemeente Noordwijk

**9.3** Financiële cijfers Provalu 4<sup>e</sup> kwartaal 2025 gemeente Hillegom

**9.4** Financiële cijfers Provalu 4<sup>e</sup> kwartaal 2025 gemeente Lisse

**9.5** Financiële cijfers Provalu 4<sup>e</sup> kwartaal 2025 gemeente Teylingen

**10. Controleprotocol voor de accountantscontrole op de jaarrekening 2025 van de GR KDB**

Het DB gaat akkoord met dit document. (**Noot van de secretaris:** dit document moet worden vastgesteld in het algemeen bestuur. Er zal een oplegger worden opgesteld voor het AB van 23 april a.s.)

**11. Bestuur staat stil bij invulling van de afgesproken governance en bespreekt wat goed gaat en waar verbetering aan de orde is**

**11.1 Memo inzake agendering governance n.a.v. afspraken evaluatie GR KDB 2017**

Besloten wordt in het nieuwe AB van september een memo te bespreken waarin duidelijk wordt gemaakt wat de taak is van het Dagelijks bestuur en waar het algemeen bestuur van is.

Het DB verzoekt vanaf heden om verslagen van het beleidsoverleg op te stellen, zoals dit ook bij de ISD gebruikelijk is, zodat er voor het DB en AB meer transparantie ontstaat wat er in het beleidsoverleg wordt besproken. **Actiepunt: Provalu**

**12. Rondvraag**

Er zijn geen vragen.

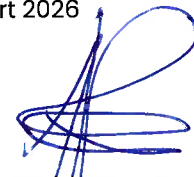
**13. Sluiting**

De voorzitter sluit om 10.20 uur de vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur van 19 maart 2026



Mevrouw Mr. A.E. Snuif  
Secretaris



De heer J.A. van Rijn  
Voorzitter algemeen bestuur